

ORACLE УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ, ВЕБ-ДОСТУП СОТРУДНИКА ORACLE SELF-SERVICE HUMAN RESOURCES (HR)

Конкурентное окружение заставляет компании использовать свои трудовые ресурсы наиболее рациональным образом. Система «Oracle Управление персоналом, Веб доступ сотрудника» позволит работникам, линейным руководителям и сотрудникам кадровой службы вашей организации видеть/обновлять персональную информацию, работая в персонализированном интерфейсе, используя возможности он-лайн доступа, с учетом предоставленных полномочий. Это способствует улучшению бизнес процессов, снижению расходов, повышению качества работы персонала. Система проста в обращении, не требует предварительного обучения пользователя, предлагает интуитивную навигацию и графики, снабжена он-лайн справкой. Система «Oracle Управление персоналом, Веб доступ сотрудника» является частью пакета прикладных программ «Oracle E-Business Suite», интегрированного набора решений для управления ресурсами организации.

Профиль Талантов – единое пространство для получения информации о сотрудниках и проведения кадровых процедур

Руководители и сотрудники используют страницу Профиль талантов для получения информации о назначении сотрудников, их контактной информации, результатах оценки и аттестации, компетенциях, стаже работы, предыдущих местах работы, дипломах и сертификатах, пройденном обучении и плане карьерного роста. Работники могут иметь доступ только к своей информации, а руководители к сведениям о себе и своих подчиненных. Все авторизованные пользователи могут обновлять информацию и запускать процедуры в рамках отношений сотрудник/руководитель со страницы Профиль талантов.

Исчерпывающая информация о сотруднике, сведенная воедино, может стать основой принятия обоснованного решения. Все действия, представленные в функции Профиль талантов, могут осуществляться менеджером из единого интерфейса, что избавляет его от необходимости перешагивать с одной страницы на другую, это существенно облегчает его работу. Профиль талантов также можно распечатать.

Снабдить руководителей необходимыми инструментами и информацией

Многие кадровые процедуры в организации инициируются и реализуются линейными руководителями. Рассматриваемое решение может оказаться полезным инструментом получения информации и принятия мер. Линейные руководители активно участвуют в подборе и найме сотрудников, их перемещении и повышении, изменении разряда и оклада, проведении оценки и аттестации.

Веб доступ сотрудника использует Oracle Workflow для формирования цепочки согласования кадровых процессов, включая просмотр, одобрение и завершение процедур. Также может быть обеспечена интеграция с Oracle Approvals Management.

Повысить мотивацию сотрудников

Для каждой организации жизненно важно развивать и удерживать ключевых сотрудников. Формат Веб доступа позволяет работникам постоянно обучаться, непрерывно повышать свой профессиональный статус, рассматривать новые возможности роста. А это ведет к повышению степени удовлетворенности своей работой, росту лояльности сотрудников – и улучшению эффективности работы организации в целом.

К числу конкретных действий, доступных работнику в рамках Веб доступа, относятся следующие: просмотр и/или исправление своей персональной информации, просмотр баланса отпускных дней, подача заявления на отпуск, подача заявки на занятие должности, просмотр своего расчетного листка, выбор вариантов компенсации в рамках заявленного бюджета, ввод табеля рабочего времени, указание предпочтительных условий работы и т.д.

Улучшить работу профессионалов кадрового менеджмента

Веб доступ сотрудника позволяет освободить сотрудников кадровой службы от многих рутинных процедур, на которые уходит много рабочего времени. Высвободившиеся усилия могут обеспечить принятие существенных для компании управленческих решений в области кадрового менеджмента.

Возможность конфигурации системы

Настраиваемое приложение «Oracle Веб доступ сотрудника» полностью отражает требования организации, интегрируется с корпоративной системой управления знаниями, содержит ссылки на все связанные сайты, например, поставщиков обучения или медицинского страхования. В рамках приложения вы настраиваете требуемые процедуры согласования, включаете/исключаете определенные поля, определенные шаги,

ORACLE УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ, ВЕБ-ДОСТУП СОТРУДНИКА

процедуры, отражающие специфику вашей организации и обеспечивая различный уровень доступа различным пользователям. При настройке можно сразу предусмотреть, кто находится в подчинении у данного пользователя, какая информация для него особенно важна, каков путь следования его основных документов для утверждения вышестоящим руководителем в соответствии с трудовым законодательством и принятым в организации порядком оформления кадровых процедур. При вводе информации автоматически происходит выверка информации, ее проверка на аккуратность, полноту, соответствие принятым правилам. Функция предоставления полномочий позволяет администратору строго контролировать доступ к системе.

Oracle Россия

123317, г. Москва, П
ресненская наб., 10,
Москва-Сити, БЦ «Башня
на набережной», блок С
Тел.: +7 (495) 641 1400
Факс: +7 (495) 641 1414
E-mail: oracle_ru@oracle.com
Internet: www.oracle.com/ru/

Безопасность информации

Администратор системы строго контролирует доступ к информации, в любой момент времени может присвоить или ограничить права пользователей в зависимости от политики организации. Единый подход снижает затраты на обеспечение безопасности информации при перемещениях сотрудника в рамках или за пределами организации.

Использование системы значительно улучшает эффективность работы организации, позволяет принимать обоснованные решения.

Oracle Hardware

117198, г. Москва,
Ленинский просп., 113/1, офис В200
Тел.: +7 (495) 935 84 11
Факс: +7 (495) 956 5471
630099, Новосибирск,
Красный просп., 28
Тел.: (383) 22 30-222
Факс: (383) 22 30-458

Тип	Отправлено	Имя	Отдел	Должность	Дата действия	Статус	Обновить	Удалить
Акт приема-передачи имущества	02-02-2011	Орлов, Петр	Уровень	Сотрудник	COU200.Council	28-03-2011	На утверждении	-
Процедура приема на работу	21-07-2010	Орлов, Петр	Уровень	Сотрудник	COU200.Council	21-07-2010	На утверждении	-
Декларация о доходах	21-07-2010	Орлов, Петр	Уровень	Сотрудник	COU200.Council	21-07-2010	На утверждении	-

Oracle Development SPB

190103, г. Санкт-Петербург,
ул.10я Красноармейская, 22А
Тел.: +7 (812) 334 6000
Факс: +7 (812) 334 6113

Имя	№ назначения	Городской округ	Валюта	Дата назначения
Орлов, Петр	2397	30.00003.00.000	15.07.2010	

Oracle Украина

01601, г. Киев, Бизнес-центр «Парус»,
ул. Мечникова, 2-а, 16 эт.
Тел.: + 380 (44) 490-90-50/51
Факс: + 380 (44) 490-90-52

Имя работника: Орлов, Петр
Адрес электронной почты организации: [blank]
№ работника: 2397
Бизнес-группа: VISION Corporation

Полное имя: Орлов, Петр
Семейное имя: Орлов, Петр
Дата рождения: 19-07-1981
№ идентификационного кода: 45679432
№ работника: 2397
Адрес электронной почты организации: [blank]

Домашний: 87543

Домашний адрес: [blank]

Другой адрес: [blank]

Контактные лица: [blank]

Oracle Казахстан

480099, г. Алматы, микрорайон
Самал-2, Самал Тауэрс, оф. 97,
блок А-2, 6-й этаж
Тел.: +7 (3272) 58 47 48/40
Факс: +7 (3272) 58 47 44

Oracle Беларусь

220004, г. Минск, ул. Немига, 40,
БЦ «Немига-Сити», к. 511
Тел.: +375 172007810/11
Факс: +375 172007817

Copyright© 2010, Oracle. Все права защищены. Oracle является зарегистрированным товарным знаком корпорации Oracle и/или входящих в нее компаний.

Другие наименования могут быть товарными знаками соответствующих владельцев.